



令和9年度  
(2027年度)

# 生徒募集要項

中高6年一貫コース

---

本校では miraicompass を利用したインターネット出願を行います。

出願にあたっては、インターネットによる

登録・各種支払および書類郵送による手続きが必要です。

この募集要項をよく読んで、間違いのないよう手続きを行ってください。

---

学校法人熊本学園  
熊本学園大学附属中学校

## 1. 募集人員 80 名

## 2. 出願資格

- ① 令和 9 年 3 月に小学校卒業見込みの者
- ② 中高 6 年一貫教育の趣旨を十分理解し、入学を希望する者
- ③ 保護者と生活を共にし、自宅から通学できる者

## 3. 入学試験スケジュール

- 奨学生試験、専願生試験、一般生試験の 3 種類があります。
- 専願生試験の合格者は、必ず本校に入学しなければなりません。
- 奨学生試験の合格者は入学試験の成績によって A 奨学生、B 奨学生として採用します。

|              | 奨学生試験                        | 専願生試験 | 一般生試験                  |
|--------------|------------------------------|-------|------------------------|
| 出願手続         | インターネット出願情報を入力後、出願書類は簡易書留で郵送 |       |                        |
| 出願情報入力期間     | 令和8年11月2日(月)～11月13日(金)       |       | 令和8年12月7日(月)～12月18日(金) |
| 受験料納入期間      | 令和8年11月2日(月)～11月13日(金)       |       | 令和8年12月7日(月)～12月18日(金) |
| 出願書類<br>受付期間 | 令和8年11月2日(月)～11月18日(水)       |       | 令和8年12月7日(月)～12月23日(水) |
|              | ※郵送(簡易書留)のみ、期間内に本校必着         |       |                        |
| 入試期日         | 令和8年11月28日(土)                |       | 令和9年1月11日(月・祝)         |
| 試験会場         | 熊本学園大学附属中学校                  |       |                        |

miraicompass (WEB) のインターネット出願サイトへアクセスしてください。  
本校ホームページまたは、右側の QR コードから出願サイトへアクセスしてください。



## 4. 受験料 10,000 円

miraicompass (WEB) のインターネット出願サイトから  
クレジットカードやコンビニなどでお支払いください。

※受験料納入後、なんらかの事情により受験をとりやめる場合は、本校事務室までご連絡ください。  
但し、いかなる理由があっても返金はいたしません。

## 5. 試験科目および試験時間・配点

- 受付 / 7 : 45 ～ 8 : 20
- 諸注意 / 8 : 35 ～

| 奨学生試験・専願生試験 |             | 一般生試験     |             |
|-------------|-------------|-----------|-------------|
| 教科 (配点)     | 試験時間        | 教科 (配点)   | 試験時間        |
| 国語(100 点)   | 9:00～ 9:45  | 国語(100 点) | 9:00～ 9:45  |
| 算数(100 点)   | 10:00～10:45 | 算数(100 点) | 10:00～10:45 |
| 社会( 50 点)   | 11:00～11:35 |           |             |
| 理科( 50 点)   | 11:50～12:25 |           |             |

※奨学生試験・専願生試験は 4 科目、一般生試験は 2 科目の試験を実施します。

※奨学生試験と専願生試験は同一問題です。

※面接はありません。

※最後の科目の試験が終了後、諸連絡・解散となります。

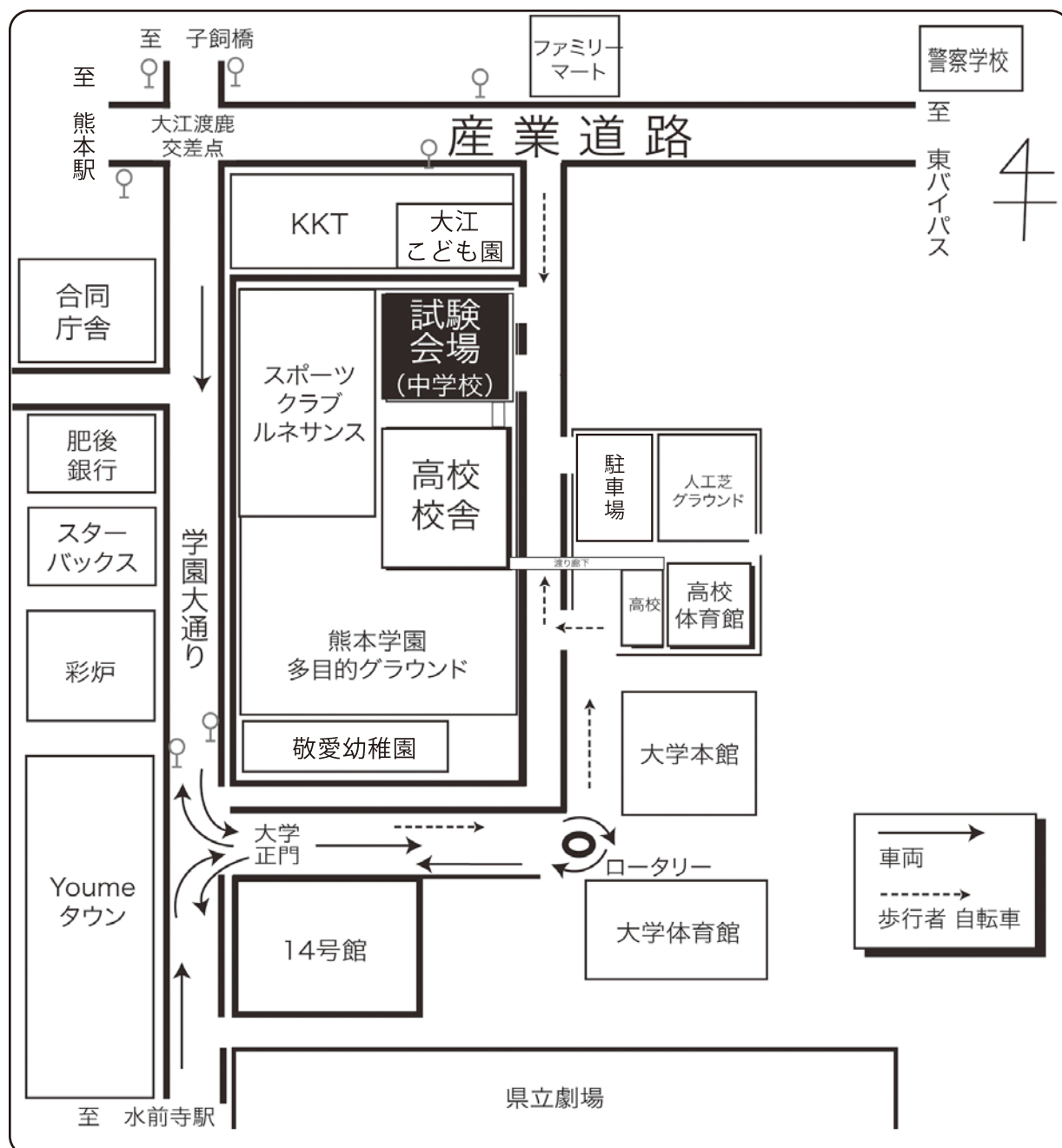
## 6. 入学試験会場の下見について

奨学生試験・専願生試験では入学試験前日 11 月 27 日（金）の 17:00～17:30 に、試験会場の下見をすることができます。

- 受験票をお持ちください。
- 校舎に入ることができるのは、受験生本人のみです。
- 車・自転車で来校の際は、中学校隣接の駐車場・駐輪場をご利用ください。
- 大学正門からの通行ができないため、産業道路からお入りください。
- 校舎内は土足禁止のため、上履きと靴袋をお持ちください。
- 一般生試験では下見は実施しません。

## 7. 入学試験当日の交通アクセスについて

- 本校には、多数の車を収容できるスペースがありません。できるだけ公共交通機関をご利用ください。
- 受験生を送迎される場合は、大学正門の銀杏並木から入り、係の誘導・指示に従ってください。  
（大学正門の銀杏並木で車両の駐停車はできません。）
- 試験終了後、お迎えに来られる際は、人工芝グラウンド隣接の高校駐車場をご利用ください。
- 周辺商業施設（ショッピングモール・コンビニ等）への無断駐車は、他の利用者の迷惑になりますので、ご遠慮ください。本校近隣の周辺施設の駐車場を乗降場所や待ち合わせ場所に利用することもお控えください。



## 8. 入学試験当日について

受付にて受験生の健康状態を確認しますので、8:20 までに受付を済ませてください。

### ① 持ってくるもの

- 受験票
- 上履き・靴袋
- 筆記用具（鉛筆、シャープペンシル、消しゴム、鉛筆削り）・直定規  
※コンパス、分度器、分度器付き定規は使用することができません。  
※文房具は、必要以上に文字や柄の入っていないものを準備してください。

② 試験時間中の時刻の確認は教室の壁掛け時計で行います。個人で準備した時計を使うことはできません。机の上に置くこともできません。

③ 携帯電話、スマートフォン、その他の電子機器は持ち込んではいけません。

④ 試験時間中にハンカチやティッシュペーパーを使用する場合は、文字や柄の入っていない無地のものを準備してください。

⑤ 受験生以外の方の試験会場への立ち入りはできません。（保護者控室等もございません。）

## 9. 合格発表

受験生の合格結果は、WEB 合格照会サイトにて発表します。校内掲示および本校ホームページ、郵送等での発表は行いません。また、電話・FAX・メールなどによる合格のお問い合わせにはお答えいたしかねますので、ご了承ください。

WEB 合格照会サイト URL <https://www.go-pass.net/kmgkj/>

①WEB 合格照会サイトへアクセスします。「結果を見る」ボタンを押します。

②ログインIDには受験番号、パスワードには出願時に設定したパスワードを入力して、ログインしてください。

※パスワードを忘れた場合は、出願サイトにログインの上、マイページの「申込確認」より確認してください。



|          | 奨学生試験                              | 専願生試験 | 一般生試験                              |
|----------|------------------------------------|-------|------------------------------------|
| 合格確認閲覧期間 | 令和8年12月3日(木) 12:00<br>～令和9年2月6日(土) |       | 令和9年1月18日(月) 12:00<br>～令和9年2月6日(土) |

10. 入学時納入金 150,000 円（内訳／ 入学金 …100,000 円、施設充実費… 50,000 円）

## 11. 奨学生・専願生の特典

●A 奨学生…入学時納入金 150,000 円と中学 1 年次の授業料・施設設備費を免除します。

●B 奨学生…入学時納入金 150,000 円のうち、施設充実費 50,000 円を免除します。

●専願生……専願生試験の合格者で、入学試験の得点がA 奨学生・B 奨学生の各合格最低点以上の人には、それぞれA 奨学生待遇、B 奨学生待遇として、A・B 奨学生と同様の特典を与えます。

※ 中学 2 年次以降は、全生徒を対象として特待生を選考し、毎月の授業料・施設設備費を免除します。

## 12. 校納金等

| 名 称   | 区 分         | 金 額                               | 月 額     | 備 考                                                                                                       |
|-------|-------------|-----------------------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 校納金   | 授業料         | 38,000円                           | 49,000円 | ①本校または付属高校に兄弟姉妹が同時に在学する場合、原則として弟または妹については、授業料の半額を免除します。<br>②中学2年次以降は、全生徒を対象として特待生を選考し、毎月の授業料・施設設備費を免除します。 |
|       | 施設設備費       | 10,000円                           |         |                                                                                                           |
|       | 教育充実費       | 1,000円                            |         |                                                                                                           |
| 委託徴収費 | 奨学会費(保護者会費) | 2,700円                            | 3,700円  |                                                                                                           |
|       | 生徒会費        | 400円                              |         |                                                                                                           |
|       | 卒業準備金       | 600円                              |         |                                                                                                           |
| その他   | ICT教育充実費    | 月額 3,200円 程度                      |         | ICT教育を充実させるため、授業や家庭学習で使用するPCの購入費用を徴収します。徴収方法については、入学後にお知らせします。                                            |
|       | 諸費          | 年度初めに上記金額とは別に諸費(学年毎に異なる)を一括徴収します。 |         |                                                                                                           |

### 13. 入学手続きについて

- ① WEB 可否照会サイトの合格通知書をご確認ください。
- ② 「合格者向け書類ダウンロードサイトへ」をクリックします。必ず、全てのファイルをダウンロードして、ご確認ください。
- 合格発表後、試験に合格し入学を希望する者は期限内に所定の手続きをしてください。
- 奨学生試験および一般生試験の合格者に入学の義務はありませんが、入学手続きが期日までに完了しない場合は、入学資格を取り消します。
- 入学説明会に欠席した場合は、入学の意思がないものとみなし、入学資格を取り消します。

| 合格区分 |         | 手 続 内 容                                                                                                                                                                                                               | 入学説明会                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 奨学生  | A 奨学生   | <ul style="list-style-type: none"> <li>●合格者向け書類ダウンロードサイトより誓約書をダウンロード後、必要事項を記入・捺印し、令和9年1月25日(月)までに本校へ郵送(簡易書留・必着)してください。</li> <li>●入学時納入金150,000円については免除します。</li> </ul>                                                 | <p style="text-align: center;"><b>令和9年<br/>2月6日(土)<br/>10:00～</b></p> <p style="text-align: center;"><b>会 場</b></p> <p style="text-align: center;"><b>大学14号館ホール</b></p> <p>「合格者向け書類ダウンロードサイト」より入学意思確認書をダウンロード後、A4用紙(白)に印刷し、必要事項を記入し、受験票とともに持参してください。</p> |
|      | B 奨学生   | <ul style="list-style-type: none"> <li>●入学金 100,000円のうち50,000 円を令和8年12月11日(金)までに本校指定の入学金決済サイトで納付してください。</li> <li>●入学金の残金 50,000円は、令和9年1月25日(月)までに本校指定の入学金決済サイトで納付してください。</li> <li>●施設充実費50,000円については免除します。</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 専願生  | 専願生     | <ul style="list-style-type: none"> <li>●入学金 100,000 円および施設充実費50,000 円を令和8年12月11日(金)までに本校指定の入学金決済サイトで納付してください。</li> </ul>                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                          |
|      | A 奨学生待遇 | <ul style="list-style-type: none"> <li>●合格者向け書類ダウンロードサイトより誓約書をダウンロード後、必要事項を記入・捺印し、令和8年12月11日(金)までに本校へ郵送(簡易書留・必着)してください。</li> <li>●入学時納入金150,000円については免除します。</li> </ul>                                                |                                                                                                                                                                                                                                                          |
|      | B 奨学生待遇 | <ul style="list-style-type: none"> <li>●入学金100,000 円を令和8年12月11日(金)までに本校指定の入学金決済サイトで納付してください。</li> <li>●施設充実費 50,000 円については免除します。</li> </ul>                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 一般生  | 一般生     | <ul style="list-style-type: none"> <li>●入学金 100,000 円および施設充実費 50,000 円を令和9年2月4日(木)までに本校指定の入学金決済サイトで納付してください。</li> </ul>                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                          |

### 14. 入学金の決済について

入学金決済サイト URL <https://mirai-compass.net/ent/kmgkj/common/login.jsf>

#### インターネット入学金決済の手順

- ① 「入学金決済サイトへ」をクリックまたは上記URLへアクセスします。
  - ② お支払い内容の選択…「入学金」「入学金一部入金」「入学金+施設充実費」のいずれかを選択し、「お支払い画面へ」をクリックします。  
※奨学生合格者で「入学金一部入金」を選択した方：  
「入学金残金」を期日までに手続きをしなかった場合は、入学資格が取り消されます。
  - ③ お支払い方法の選択…ご希望のお支払い方法を選択し、「お支払い情報入力画面へ」をクリックします。
  - ④ お支払い金額を確認し、お支払い情報を入力します。お支払い申込み完了後、入力したメールアドレス宛に申込み完了のメールが届きます。マイページに戻ると、決済情報の一覧が表示されます。
- ※お支払方法により、事務手数料が異なります。必ずご確認の上、お手続きをお願いします。
- ※一旦納入された入学金は、いかなる理由があっても返金はいたしません。



### 15. 受験上の配慮に関するご相談

身体上の障がいなどにより、受験上の配慮や入学後の修学上の配慮を希望する場合は、本校教務部入試係までご相談ください。

※相談の内容によっては対応に時間を要することや対応が難しいこともありますので、出願前のできるだけ早い時期にご相談ください。

## インターネット出願の流れ・チェック表

| STEP1. インターネット出願サイトへアクセスしてください。                                                     |                                                                    |                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
|    | ① メールアドレス・パスワードを登録して、「マイページ」を作成<br>※オープンスクール等に参加して登録した方はSTEP1の②へ   | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                                     | ② マイページへログイン                                                       | <input checked="" type="checkbox"/> |
| STEP2. 出願情報を入力してください。                                                               |                                                                    |                                     |
|    | ① 「新規申込手続きへ」をクリック                                                  | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                                     | ② 入試区分を選択し、利用規約・個人情報取り扱いに同意の上、出願情報を入力                              | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                                     | ③ 入力内容を確認後、「試験選択画面へ」をクリック                                          | <input checked="" type="checkbox"/> |
| STEP3. 「お支払い画面へ」に進んでください。                                                           |                                                                    |                                     |
|  | ① ご希望のお支払い方法を選択                                                    | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                                     | ② 出願情報を確認して、間違いがなければ「上記内容で申込む」をクリック                                | <input checked="" type="checkbox"/> |
| STEP4. 受験料の決済手続き後、出願書類を印刷してください。                                                    |                                                                    |                                     |
|  | ① 受験料の支払い完了後、登録したメールアドレスに届く<br>「支払い完了メール」を確認                       | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                                     | ② 「受験票」のボタンをクリックし、「入学願書」・「受験票」・「宛名票」を<br>A4用紙(白)にカラー印刷 ※コンビニでの印刷も可 | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                                     | ③ 本校ホームページより「入試資料」(2枚)をダウンロードし、<br>受験生・保護者それぞれが記入                  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| STEP5. 出願書類を簡易書留で郵送してください。                                                          |                                                                    |                                     |
|  | 「入学願書」「入試資料」を簡易書留で本校宛に郵送                                           | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 出願手続き完了                                                                             |                                                                    |                                     |
| 入試当日                                                                                | 「受験票」を持って入試会場へ                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |

## 受験生チェック表

| インターネット出願サイトで手続きするもの |                                     |
|----------------------|-------------------------------------|
| ①出願情報の入力             | <input checked="" type="checkbox"/> |
| ②受験料の支払決済            | <input checked="" type="checkbox"/> |

| 郵送手続きするもの（簡易書留）                                                                                           |                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>①入学願書</b><br>ダウンロード後、A4 用紙（白）にカラー印刷し、受験生の写真（カラー）を願書に貼付します。<br>受験票を切り離し入学願書のみ提出してください。※写真は脱帽、正面向、上半身です。 | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <b>②入試資料</b><br>ダウンロード後、A4 用紙（白）2 枚に印刷し、保護者・受験生本人がそれぞれ記入してください。                                           | <input checked="" type="checkbox"/> |

奨学生試験および専願生試験の受験者で、一般生試験を再受験する場合、「②入試資料」は不要です。

| 入学試験当日に持ってくるもの                        |                                     |
|---------------------------------------|-------------------------------------|
| ①受験票                                  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| ②上履き・靴袋                               | <input checked="" type="checkbox"/> |
| ③筆記用具（「 <u>8. 入学試験当日について</u> 」を参照のこと） | <input checked="" type="checkbox"/> |

インターネット出願についての詳細は、  
以下のQRコードよりアクセスし、ご確認ください。

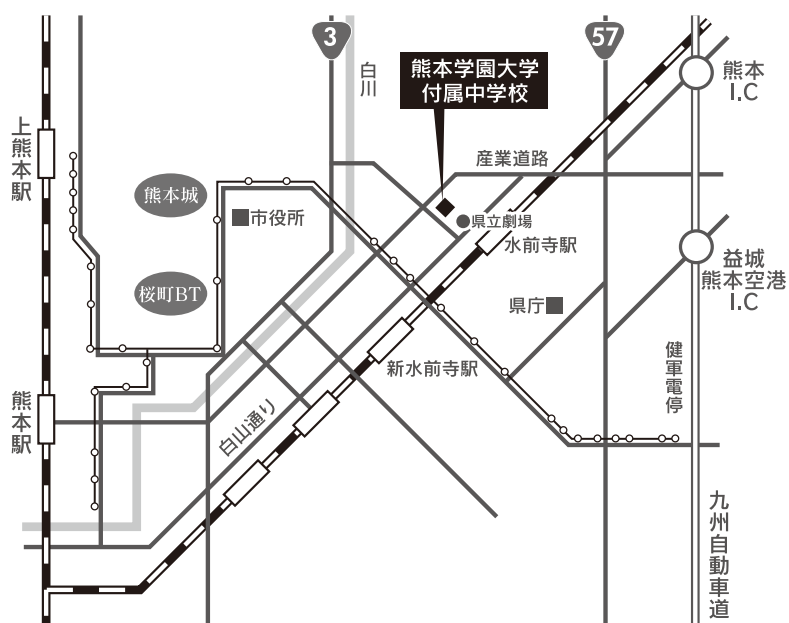


※このQRコードでは、出願サイトへのアクセスはできません。

# 6 year

## LEARNING

中高6年一貫コース



### 入試に関するお問い合わせ

#### 熊本学園大学附属中学校 教務部入試係

TEL 096-364-2316・FAX 096-364-1300

E-mail: jh@kumagaku-h.ed.jp

#### 出願書類の提出先

〒862-0971 熊本市中央区大江2丁目1番21号

熊本学園大学附属中学校 事務室庶務係

TEL 096-364-2316

#### 個人情報の取り扱いについて

出願および入試手続の際に提出された個人情報は、入学試験ならびにそれに付随する業務以外には使用しません。