

熊本学園大学附属高等学校・附属中学校
【嘱託職員（養護補助）採用募集要項】

1. 採用予定の職種及び人数 嘱託職員（養護補助） 1名
2. 応募資格 以下いずれかに該当する方
 - ・養護教諭一種免許状（採用日までに取得済または取得見込み）
 - ・看護師免許（採用日までに取得済または取得見込み）
3. 職務内容 保健室における養護業務補助
（来室対応、記録補助、環境整備、衛生管理、物品管理 など）
4. 採用年月日 令和8年4月1日（予定）
※勤務状況等により年度ごとに契約を更新する場合があります（更新は4回を限度）
5. 勤務条件等 (1)勤務時間 平日 10時30分～18時30分 土曜 10時30分～14時00分
(2)給与 基本給月額：190,000円 賞与：年2回（6月、12月）
私学共済、労働保険加入、その他、本学規程による
通勤手当：自宅から本校までの距離が2km以上の者に本校の規程により支給する。ただし、徒歩通勤者には支給しない。
(3)休日 法定休日・夏期一斉休業日・年末年始・創立記念日・GW
隔週週休2日（原則）、年次有給休暇16日
※勤務地 熊本市中央区大江2丁目5番1号 熊本学園大学附属高等学校
6. 選考方法・日時 随時、面接を行います。
7. 応募書類 (1)履歴書
(2)写真（縦4cm×横3cm程度のもの。履歴書に糊付けすること）
(3)最終学歴の卒業または修了（見込）証明書（出身学校厳封のもの）
(4)返信用封筒
（角2号封筒「332×240mm」に住所氏名を記入し、180円切手を貼ったもの）
(5)養護教諭免許状もしくは看護師免許状の写しまたは取得（見込）証明書
(6)免許状更新講習を受けた者は更新講習修了確認証明書（該当者）
※記入上の注意
 - ・黒色のボールペン、または万年筆を用いて自筆で記入すること。
 - ・連絡先住所は休暇中も連絡の取れる住所を記入すること。
 - ・確実に連絡が取れる携帯電話番号も記入すること。

<応募書類の提出先>
〒862-0971 熊本市中央区大江2丁目5番1号
熊本学園大学附属高等学校 嘱託職員（養護補助）採用試験 係
8. その他 面接の結果通知については、書類をもって連絡します。

お問い合わせ先：
熊本学園大学附属高等学校
人事採用担当
[TEL:096-371-2551](tel:096-371-2551)