インターネット出願の流れ・チェック表

STEP1. インターネット出願サイトへアクセスしてください。		
①	メールアドレス・パスワードを登録して、「マイページ」を作成 ※オープンスクール等のイベントでメールアドレスを登録した方はSTEP１の②へ	☑
②	マイページへログイン	☑
STEP2. 出願情報を入力してください。		
①	「新規申込手続きへ」をクリック	☑
②	入試区分を選択し、利用規約および個人情報取り扱いに同意の上、出願情報を入力	☑
③	試験日を選択後、入試区分・試験名・試験日を確認し選択	☑
④	「保存して中断する」を選択して情報を保存 ※「お支払い画面へ」は選択しないでください。	☑
STEP3.「受験票（確認用）」を中学校の先生に提出してください。		
①	「受験票（確認用）」（PDF）をダウンロードして、A4用紙（白）に印刷	☑
②	印刷した「受験票（確認用）」を中学校の先生に提出	☑
	※中学校の先生のチェックを受けた後に次のSTEP４に進む	☑
STEP4. 受験料の決済手続き後、受験票・入学願書を印刷してください。		
①	マイページにログインし、受験料支払い画面へ進む	☑
②	画面の指示に従ってお支払い手続きを進め、間違いがなければ「上記内容で申込む」をクリック	☑
③	受験料の支払い後、登録したメールアドレスに届く「支払い完了メール」を確認	☑
④	「受験票」のボタンをクリックし、「受験票・入学願書」をA4用紙（白）に印刷 ※コンビニでの印刷も可	☑
STEP5. 入学願書を切り取り、中学校の先生に提出してください。		
①	「受験票・入学願書」をA4用紙(白)に印刷し、顔写真（カラー）を貼付	☑
②	「入学願書」を切り取り、中学校の先生に提出 ※受験票は自宅で大切に保管	☑
③	出願書類は、各中学校を通じて本校まで簡易書留で郵送または持参 ＜出願書類＞・入学願書（顔写真（カラー）を貼り付けたもの） ・調査書（各中学校の先生に依頼してください）	☑
出願手続き完了		
入試当日	「受験票」を持って、入試会場へ	☑

※出願書類は各中学校でとりまとめ、本校へ簡易書留で郵送または持参することになっています。
※調査書は熊本県公立高校と、同一のものとします。
※奨学生試験および専願生試験の受験者で、一般生試験を再受験する場合も調査書は再度必要です。
※インターネットによる出願登録と、受験料の支払い、出願書類の提出をもって、出願は完了します。

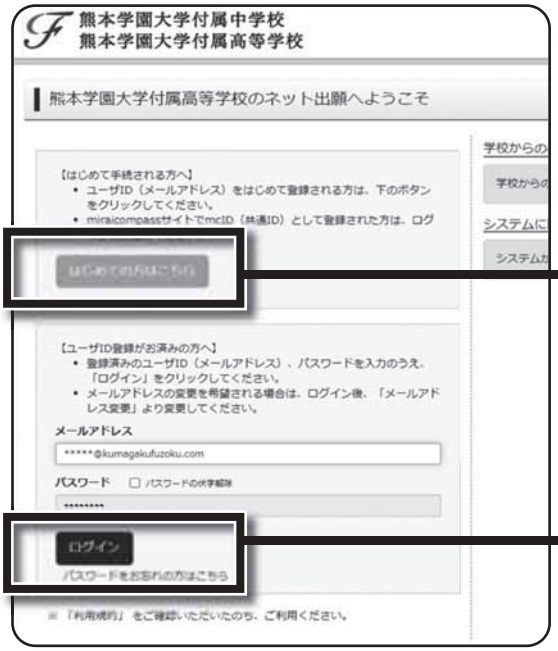
STEP1. miraicompass(WEB) の インターネット出願サイトへアクセスしてください。

本校ホームページまたは、右側の QR コードから出願サイトへアクセスしてください。

①メールアドレス・パスワードを登録して、「マイページ」を作成
（miraicompass を初めて利用される方のみ）
出願サイトのご利用には、メールアドレスの登録が必要となります。
登録いただいたメールアドレスは、手続き完了メールの送信、緊急連絡等に利用します。
※パソコン・スマートフォン・タブレット端末のものだけではなく、携帯電話のメールアドレスにも対応しています。

登録したメールアドレスは「@e-shiharai.net」からの
E メールが受信できるように設定してください。

②マイページへログイン
既にオープンスクール等のイベントでメールアドレスを登録している場合は、同じメールアドレスを使用してください。また、本校以外の miraicompass サイトでメールアドレスを共通 ID としてご登録済みの方は、再度のご登録は不要です。追加出願など複数の入試を出願する場合も、必ず同じメールアドレスでログインしてください。



はじめて ID を登録される方は、「はじめての方はこちら」をクリックしてください。メールアドレス登録に進み、名前・パスワードを登録後ログインできるようになります。

オープンスクール等で登録・申込をしたことがある方は、「ログイン」をクリックしてください。

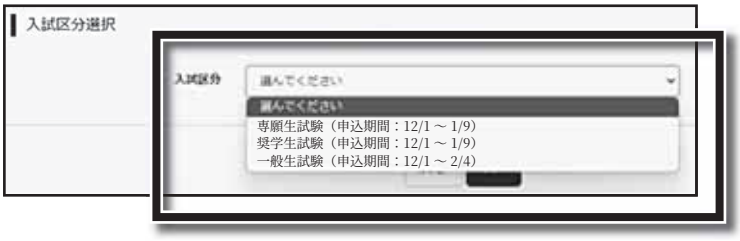
※パスワードを忘れないようにしてください。

このページ以降で表示している出願サイトの画像はサンプルです。実際の出願時に変更される場合があります。

STEP2. 出願情報を入力してください。

①「新規申込手続きへ」をクリック
ログイン後、マイページから「新規申込手続きへ」をクリックしてください。

②入試区分を選択し、利用規約および個人情報取り扱いに同意の上、出願情報を入力
画面の指示に従って、志願者情報・保護者情報を入力してください。
※規約同意確認は最後まで確認（スクロール）してください。
※合否・入学金パスワードは、合格発表および入学手続き時に使用しますので、必ずお控えください。



※氏名等の漢字で、当サイトに正しく登録できない文字がある場合は、チェックボックスにその旨のチェックを入れ、簡易字体等に置き換えて入力してください。入学説明会で使用します。

③試験日を選択後、入試区分・試験名・試験日を確認し選択

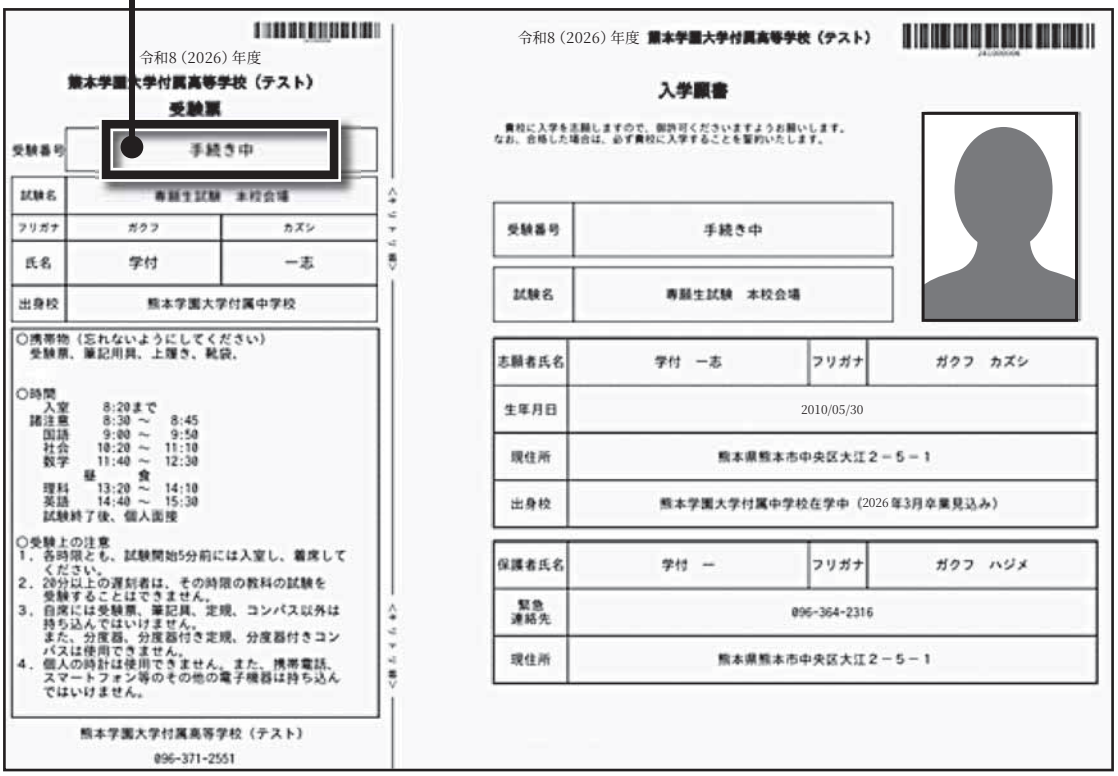
④「保存して中断する」を選択して情報を保存
※「お支払い画面へ」は選択しないでください。

STEP3.「受験票（確認用）」を中学校の先生に提出してください。

①「受験票（確認用）」（PDF）をダウンロードして、A4 用紙（白）に印刷
マイページの「受験票（確認用）」 をクリックして、「受験票（確認用）」（PDF）をダウンロードして、A4 用紙（白）に印刷してください。

②印刷した「受験票（確認用）」を
中学校の先生に提出
印刷した「受験票（確認用）」を中学校の先生に確認してもらってください。

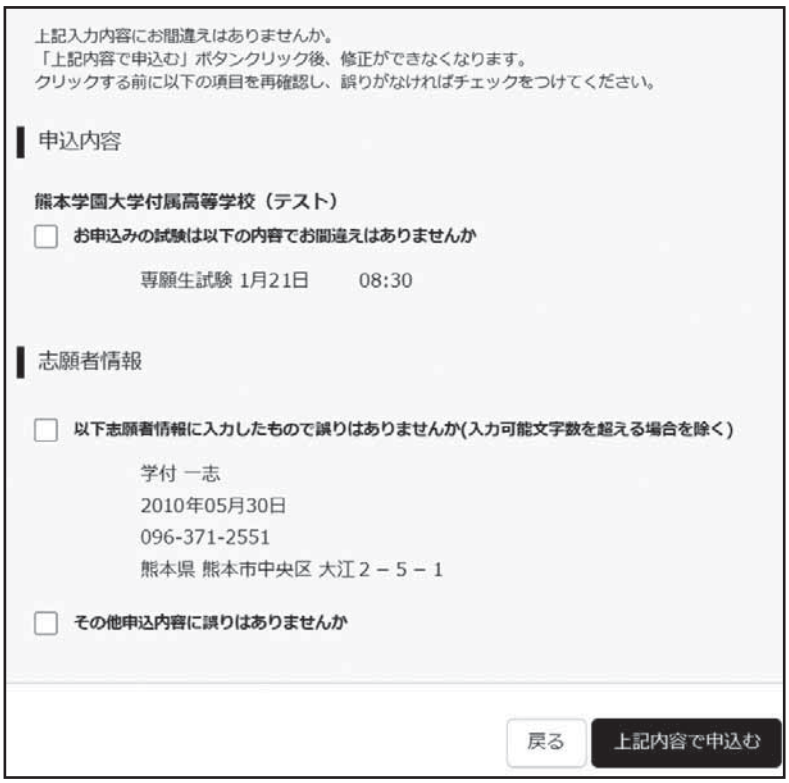
注意）「受験票（確認用）」では、
受験番号が 手続き中 となっています。



STEP4. 受験料の決済手続き後、受験票・入学願書を印刷してください。

①マイページにログインし、受験料支払い画面へ進む
中学校の先生の確認後、変更がない場合は、マイページにログインし、申込履歴の「続きから」⇒「出願情報入力」⇒「試験選択画面へ」⇒「お支払い画面へ」と進んでください。
※受験料支払い方法を確定して申し込んだ後は、入力内容の誤りをインターネット上で訂正することはできません。支払い方法の変更もできません。確定する前に入力情報を確認してください。

②画面の指示に従ってお支払い手続きを進め、間違いがなければ「上記内容で申込む」をクリック
画面の指示に従って、お支払い手続きを進めてください。入力した内容をもう一度確認して、間違いがなければ「上記内容で申込む」をクリックしてください。
※受験料の支払方法については、本資料の７ページをご確認ください。
※受験料支払い後の試験変更はできません。万が一、個人情報の入力に誤りを発見した場合は、本校までご連絡ください。
※お支払い方法により、事務手数料が異なります。必ずご確認の上、お申し込みください。
※一旦納入された受験料は、いかなる理由があっても返金はいたしません。



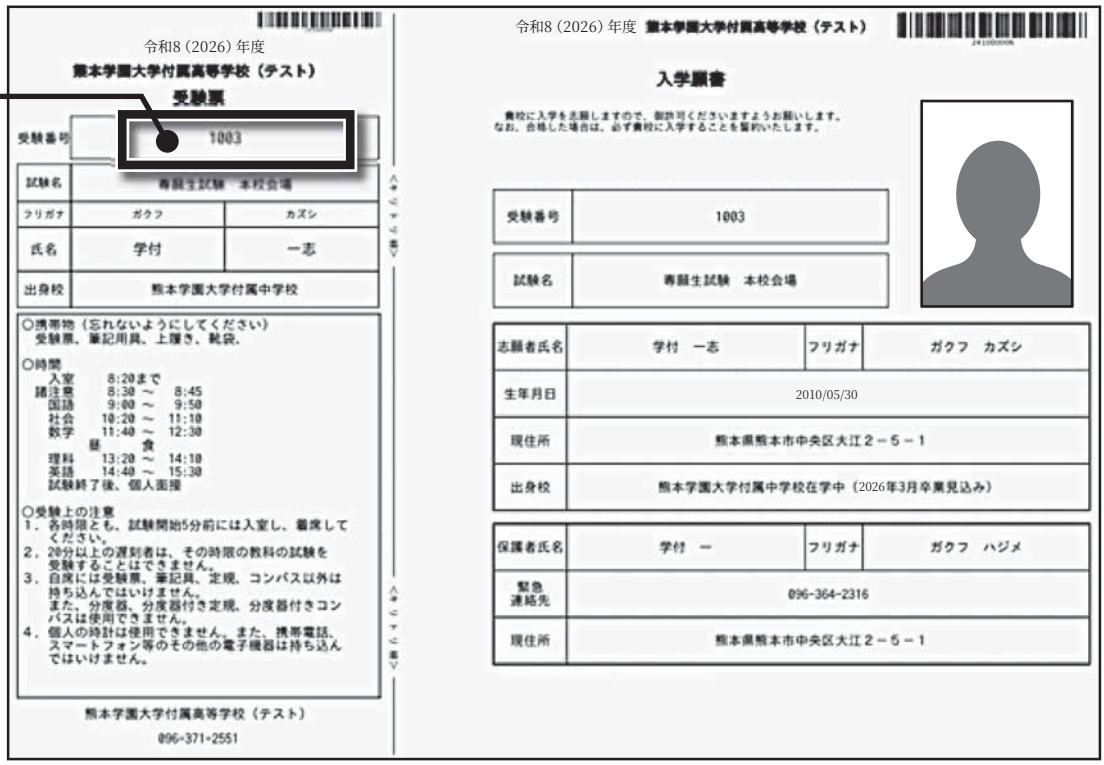
③受験料の支払い後、登録したメールアドレスに届く「支払い完了メール」の確認
支払いが完了すると、登録したメールアドレスに通知が届きますので、確認してください。

④「受験票」のボタンをクリックし、「受験票・入学願書」を A4 用紙（白）に印刷
※コンビニでの印刷も可
受験料の支払い･決済が終了すると、マイページに「受験票」のボタンが表示されます。ダウンロード後、A４用紙（白）に「受験票・入学願書」を印刷してください。

※コンビニ支払いの場合は店頭での支払いが完了するまで表示されません。

STEP5. 入学願書を切り取り、中学校の先生に提出してください。

注意）受験番号が印字されているか、ご確認ください。



令和8（2026）年度
熊本学園大学付属高等学校（テスト）
受験票

受験番号	1003
試験名	専願生試験　本校会場
フリガナ	ガクフ　カズシ
氏名	学付　一志
出身校	熊本学園大学付属中学校

○携帯物（忘れないようにしてください）
受験票、筆記用具、上履き、靴袋、

○時間
入室　8:20まで
諸注意　8:30 ～ 8:45
国語　9:00 ～ 9:50
社会　10:20 ～ 11:10
数学　11:40 ～ 12:30
昼　食
理科　13:20 ～ 14:10
英語　14:40 ～ 15:30
試験終了後、個人面接

○受験上の注意
1．各時限とも、試験開始5分前には入室し、着席してください。
2．20分以上の遅刻者は、その時限の教科の試験を受験することはできません。
3．自席には受験票、筆記具、定規、コンパス以外は持ち込んではいけません。
また、分度器、分度器付き定規、分度器付きコンパスは使用できません。
4．個人の時計は使用できません。また、携帯電話、スマートフォン等のその他の電子機器は持ち込んではいけません。

熊本学園大学付属高等学校（テスト）
096-371-2551

令和8（2026）年度 熊本学園大学付属高等学校（テスト）

入学願書

貴校に入学を志願しますので、御許可くださいますようお願いします。
なお、合格した場合は、必ず貴校に入学することを誓約いたします。

受験番号	1003
試験名	専願生試験　本校会場

志願者氏名	学付　一志	フリガナ	ガクフ　カズシ
生年月日	2010/05/30		
現住所	熊本県熊本市中央区大江２－５－１		
出身校	熊本学園大学付属中学校在学中（2026年3月卒業見込み）		

保護者氏名	学付　一	フリガナ	ガクフ　ハジメ
緊急連絡先	096-364-2316		
現住所	熊本県熊本市中央区大江２－５－１		

①「受験票・入学願書」をＡ４用紙（白）に印刷し、顔写真（カラー）を貼付
出願内容を確認し、入学願書に志願者の顔写真（最近３ヶ月以内に撮影したもの、脱帽・正面向・上半身、縦 5cm× 横 3.5cm、裏面に受験番号・氏名を記入し、全面にのり付け）を貼付してください。
なお、顔写真をデータでアップロードした場合は、入学願書に顔写真が印刷されるため、貼付は不要です。
※顔写真をデータでアップロードした場合は、カラーで印刷をしてください。
※顔写真をデータで入学願書に印刷した際、印刷画像が不鮮明な場合は、通常の写真を上から貼付してください。

②「入学願書」を切り取り、中学校の先生に提出してください。※受験票は自宅で大切に保管
受験票は入試当日忘れないように持ってきてください。

③出願書類は、各中学校を通じて本校へ簡易書留で郵送または持参してください。
＜出願書類＞ ・入学願書（顔写真（カラー）を貼り付けたもの）
・調査書（各中学校の先生に依頼してください）
※調査書は熊本県公立高校と同一のものとします。

［注意事項］
●受験票、入学願書は、本校から発送しませんので、必ずご自宅やコンビニ等でＡ４ 用紙（白）に印刷してください。また、入学説明会（３月18日（水））の受付で受験票を確認します。それまで各自で保管してください。
※スマートフォン・タブレットから「受験票（確認用）」「受験票・入学願書」を印刷する方法については、「コンビニエンスストアでプリントする方はこちら」をクリックして、指示に従って進めてください。

出願手続きはこれで終了です。

受験料支払い方法について

受験料のお支払い方法は、①クレジットカードによるオンライン決済、②コンビニ支払い、③ペイジー対応金融機関 ATM 支払い、④ペイジー（ネットバンキング）支払い、⑤ネット専業銀行支払い、⑥QR コード決済の 6 種類です。それぞれの詳細な手順は、お支払方法を選択すると表示されます。

※支払いについては、それぞれ事務手数料が必要です。

①クレジットカードによるオンライン決済

クレジットカード番号など必要な情報を入力し、決済を完了させます。
クレジットカードによるオンライン決済にて、24時間、受験料のお支払いが可能です。

②コンビニ支払い

出願登録後、払込票を印刷し（番号を控えるだけも可）、選択したコンビニにてお支払いを済ませてください。お支払い後に受け取る「お客様控え」はご自身で保管してください。下記のコンビニにて、24時間、受験料のお支払いが可能です。

③④ペイジー支払い（ATM/ ネットバンキング）

ペイジー対応金融機関ATMでお支払いができます（ペイジーマークが貼ってあるATMでご利用いただけます）。

▼ご利用いただける金融機関 ATM			
三菱 UFJ 銀行	ゆうちょ銀行	福岡銀行	南都銀行
みずほ銀行	千葉銀行	親和銀行	足利銀行
りそな銀行	横浜銀行	東和銀行	七十七銀行
埼玉りそな銀行	関西みらい銀行	熊本銀行	JA バンク
三井住友銀行	広島銀行	京葉銀行	

⑤ネット専業銀行支払い

PayPay 銀行、セブン銀行、ソニー銀行、楽天銀行、住信 SBI ネット銀行等がご利用いただけます。

⑥QR コード決済

WEB出願時の受験料のお支払いには、QRコード決済もご利用いただけます。
対応する決済サービスは以下のとおりです。

各サービスのアプリを使用して、スマートフォンから簡単にお支払いが可能です。
※決済完了後のキャンセル・変更はできません。あらかじめ内容をご確認のうえ、ご利用ください。

受験生チェック表

インターネット出願サイトで手続きするもの	
1．出願情報の入力	☑
2．「受験票（確認用）」を中学校の先生に提出し、確認してもらう	☑
3．受験料の決済手続き	☑

中学校の先生に提出するもの	
1．入学願書　「受験票（確認用）」ではありません ダウンロード後、A4 用紙 (白) に印刷し、受験生の顔写真（カラー）を願書に貼付します。 受験票を切り離し入学願書のみ提出してください。　※写真は脱帽、正面向、上半身です。	☑

入学試験当日に持ってくるもの	
1．受験票	☑
2．上履き・靴袋	☑
3．筆記用具（「8. 入学試験当日について」を参照のこと）	☑
4．昼食・水筒など　※全科目の試験が終了するまで校舎外へ出ることはできません。	☑

中学校チェック表

1．	入学願書 ※カラーの顔写真を貼り付けたもの ※受験番号が表示されているか確認の上、番号順に並べてください。	☑
2．	調査書 ※熊本県公立高校と同一のものとします。 ※入学願書と同じ順に並べてください。 ※奨学生試験および専願生試験の受験者で、一般生試験を再受験する場合も 調査書は再度必要です。	☑