



令和7年度
(2025年度)

生徒募集要項

本校では miraicompass を利用したインターネット出願を行います。
出願にあたっては、インターネットによる
登録・各種支払および書類提出による手続きが必要です。
この募集要項をよく読んで、間違いのないよう手続きを行ってください。

学校法人熊本学園
熊本学園大学附属高等学校

1. 募集人員 360 名

2. 出願資格

- ①奨学生・専願生試験は令和7年3月に中学校卒業見込みの者
- ②専願生試験については本校を第一志望とする者
- ③一般生試験は令和7年3月に中学校卒業見込みの者、または過年度に中学校を卒業した者

3. 入学試験区分およびスケジュール

- 奨学生試験、専願生試験、一般生試験の3種類の試験があります。
- 専願生試験の合格者は、必ず本校に入学しなければなりません。
- 奨学生の特典・専願生の待遇については、4ページを参照してください。
- 奨学生試験と一般生試験の合格者は、入学の義務づけはありません。
- 奨学生と専願生の併願はできません。
- 病気その他やむを得ない事情により、専願生試験を受験することができなかった者で、その理由が出身中学校長によって証明された者には、一般生入試日に追試験を実施する予定です。

	奨学生試験	専願生試験	一般生試験
出願手続	インターネット出願情報を入力後、 出願書類を中学校でとりまとめて、簡易書留(郵送)または持参		
出願情報入力期間	令和6年12月 2日(月)～令和7年1月 9日(木)		令和6年12月 2日(月)～令和7年2月4日(火)
受験料納入期間	令和6年12月 9日(月)～令和7年1月 9日(木)		令和7年 1月27日(月)～令和7年2月4日(火)
出願書類 受付期間	令和7年 1月 8日(水)～令和7年1月10日(金)		令和7年 2月 4日(火)～令和7年2月6日(木)
	※簡易書留(郵送)の場合…受付期間内に本校必着 ※本校持参の場合…受付時間は午前9時～午後4時30分		
入試期日	令和7年1月22日(水)		令和7年2月14日(金)
試験会場	本校のみ		本校のみ

※令和7年度入試より天草会場での実施はとりやめます。

4. 受験料 10,000 円

miraicompass (WEB) のインターネット出願サイトからクレジットカードやコンビニなどでお支払いください。

※受験料納入後、なんらかの事情により受験をとりやめる場合、本校事務室までご連絡ください。但し、いかなる理由があっても返金はいたしません。

5. 試験科目および試験時間 ●受付 / 7:20～8:10 ●諸注意 / 8:30～

奨学生試験・専願生試験・一般生試験							
教科	国語	社会	数学		理科	英語	(試験終了後)
試験 時間	9:00	10:20	11:40	昼食	13:20	14:40	個人面接 または 受験校調査
	9:50	11:10	12:30		14:10	15:30	

※奨学生試験、専願生試験、一般生試験とも国語、社会、数学、理科、英語の5教科です。

※試験時間・配点は各教科50分・100点です。

※英語はリスニングテストを含みます。

※奨学生試験と専願生試験は同一問題です。

※専願生試験は、試験終了後に個人面接を実施します。

※奨学生試験と一般生試験は、試験終了後に受験校調査を実施します。これは、本校以外に受験する予定の学校を答えてもらうものです。調査結果は、集計して本校への入学が見込まれる人数を検討するための資料とします。調査は受験生一人ひとりの合否を判定するために行うものではなく、合否とは全く関係がありません。なお、調査への協力は任意です。

6. 入学試験会場の下見について

- 入学試験日前日の午後4時～午後5時に、試験会場の下見をすることができます。
- 下見で来校する際は、大学正門から高校への進入ができません。産業道路から入り、人工芝グラウンド隣接の駐車場・駐輪場をご利用ください。
- 受付を行いますので、受験票と上履き・靴袋を持ってきてください。校内への立入は受験生のみとします。

7. 入学試験当日の交通アクセスについて

- 自転車・車両の道順をご確認ください。試験当日、車は大学正門からの進入をお願いします（矢印は進行方向）。
- 駐車スペースには限りがあるため、校内への駐車はご遠慮ください。
- 近隣小中学校の登下校の時間帯は、本校周辺は非常に混雑します。交通事故に十分注意してください。
- 近隣小学校の通学路は、時間帯による交通規制が敷かれています。周辺道路上での乗り降りや待ち合わせは、渋滞・事故の原因となりますので、お控えください。
- 周辺商業施設（ショッピングモール・コンビニ等）への無断駐車は、他の利用者の迷惑になりますので、ご遠慮ください。本校近隣の周辺施設の駐車場を乗降場所や待ち合わせ場所に利用することもお控えください。



8. 入学試験当日について

- 受験生は「体育館」から入場してください。
※入場開始：7時20分～
- 自転車は、駐輪場に駐輪し、必ず施錠をしてください。
- 靴・傘、その他の所持品などは各自で管理してください。
- 試験当日は余裕を持って登校してください。
※8時10分までに受付を済ませてください。
- 受験生以外の方（保護者・先生）の校舎内（体育館含む）への立入はできません。保護者控室は設置しませんので、ご了承ください。

①持ってくるもの

1. 受験票
2. 上履き・靴袋
3. 筆記用具（鉛筆、シャープペンシル、消しゴム、鉛筆削り）・定規・コンパス
4. 昼食・水筒など（各自で準備してください。全科目の試験が終了するまで校舎外へ出ることはできません。）

②受験上の注意

1. 各時限とも、試験開始5分前には入室し、着席してください。
2. 20分以上の遅刻者は、その時限の教科の試験を受験することはできません。
3. 筆記用具のほかに、定規、コンパスの使用は認めますが、分度器や分度器機能の付いた定規・コンパスの使用は認めません。筆記用具、定規、コンパスなどは、必要以上に文字や柄の入っていないものを準備してください。
4. 試験時間中の時刻の確認は試験場（教室）の壁掛け時計で行ってください。個人で準備した腕時計などの使用は認めません。机の上に置くこともできません。
5. 携帯電話、スマートフォン等の電子機器を試験場に持ち込んではいけません。
6. 試験時間中にハンカチやティッシュペーパーを使用する場合は、文字や柄の入っていない無地のものを準備してください。
7. ひざ掛けの使用は認めません。制服の上着やコートをひざ掛けに使うことも認めません。なお、試験場には暖房が入っています。

③その他

1. 受験票に受験上の注意が載っています。事前によく確認しておいてください。
2. 受験生に対し、こちらから入学試験に関する連絡をすることがあります。その際は、本校ホームページや登録のメールアドレス宛へお知らせいたします。

9. 合格発表

受験生の合否結果は、WEB合否照会サイトにて発表します。校内掲示および本校ホームページでの発表は行いません。電話・FAX・メールなどによる合否のお問い合わせにはお答えいたしかねますので、ご了承ください。

中学校長宛には、受験生の合否一覧表を送付します。

WEB合否照会サイト URL <https://www.go-pass.net/kmgkh/>

- ①WEB合否照会サイトへアクセスします。「結果を見る」ボタンを押します。
 - ②ログインIDには受験番号、パスワードには出願時に設定したパスワードを入力して、ログインしてください。
- ※パスワードを忘れた場合は、出願サイトにログインの上、マイページより確認してください。



	奨学生試験	専願生試験	一般生試験
合否確認 閲覧期間	令和7年1月28日(火)16:00 ～令和7年3月18日(火)		令和7年2月20日(木)16:00 ～令和7年3月18日(火)

10. 入学時納入金 100,000 円

11. 奨学生の特典・専願生の待遇

- S奨学生・A奨学生に対しては、授業料から就学支援金支給限度額を差し引いた額を奨学金として支給し、入学金・教育充実費・施設設備費を免除します。
- S奨学生には上記の特典に加え、月額 30,000 円（年額 360,000 円）の奨学金を支給します。
- S奨学生、A奨学生としての待遇は、原則として在学中の 3 年間です。
- B奨学生に対しては、入学金 100,000 円のうち、50,000 円を免除します。
- 専願生試験の合格者で、入試の得点が奨学生の S・A・B の各合格最低点以上の人には、それぞれ S 奨学生待遇、A 奨学生待遇、B 奨学生待遇として上記の特典を与えます。

12. 校納金等

名 称	区 分	金 額	月 額	備 考
校納金	授業料	32,500円	43,900円	①実際に納入する授業料は、左記金額から就学支援金支給限度額を差し引いた額です。 ②本校または付属中学校に兄弟姉妹が同時に在学する場合、原則として弟または妹については、授業料の半額を免除します。ただし、弟または妹が高校生の場合は、授業料から就学支援金支給限度額を差し引いた額の半額を免除します。 ③令和 7 年度分については、金額を変更することがあります。
	施設設備費	10,000円		
	教育充実費	1,400円		
委託徴収費	奨学会費(保護者会費)	2,700円	4,100円	
	生徒会費	400円		
	卒業準備金	1,000円		
その他	ICT教育充実費	月額 3,000円 程度		ICT教育を充実させるため、授業や家庭学習で使用する PC の購入費用を徴収します。徴収方法については、入学後にお知らせします。
	諸費	年度初めに上記金額とは別に諸費（学年毎に異なる）を一括徴収します。		

13. 入学手続きについて

- ① WEB 可否照会サイトの合格通知書をご確認ください。
 - ② 「合格者向け書類ダウンロードサイトへ」をクリックします。必ず、全てのファイルをダウンロードして、ご確認ください。
- 合格発表後、試験に合格し入学を希望する者は期限内に所定の手続きをしてください。
 - 奨学生試験および一般生試験の合格者に入学の義務はありませんが、入学手続きが期日までに完了しない場合は、入学資格を取り消します。
 - 「合格者向け書類ダウンロードサイト」より入学確約書をダウンロード後、A4用紙(白)に印刷し、必要事項を記入・捺印し、令和7年3月18日(火)の入学説明会に持参してください。入学説明会に欠席した場合は、入学の意思がないものとみなし、入学資格を取り消します。
 - 既納の受験料・入学金は理由の如何を問わず返還しません。

合格区分		手続内容	入学説明会
奨学生	S奨学生	●入学金 100,000 円については免除します。	<p style="text-align: center;">令和7年 3月18日(火) 10:00～</p> <p style="text-align: center;">会場:本校体育館</p> <p>「合格者向け書類ダウンロードサイト」より入学確約書をダウンロード後、A4用紙(白)に印刷し、必要事項を記入・捺印し、受験票とともに持参してください。</p>
	A奨学生	●入学金 100,000 円については免除します。	
	B奨学生	●入学金 100,000 円のうち 50,000 円を、令和7年2月5日(水)までに本校指定の入学金決済サイトで納付してください。 ●入学金の残金 50,000 円は免除します。	
専願生	専願生	●入学金 100,000 円を、令和7年2月5日(水)までに本校指定の入学金決済サイトで納付してください。	
	S奨学生待遇	●入学金 100,000 円については免除します。	
	A奨学生待遇	●入学金 100,000 円については免除します。	
	B奨学生待遇	●入学金 100,000 円のうち 50,000 円を、令和7年2月5日(水)までに本校指定の入学金決済サイトで納付してください。 ●入学金の残金 50,000 円は免除します。	
一般生	一般生	●入学金 100,000 円のうち 50,000 円を、令和7年2月28日(金)までに本校指定の入学金決済サイトで納付してください。 ●入学金の残金 50,000 円を、令和7年3月17日(月)までに本校指定の入学金決済サイトで納付してください。	

14. 入学金の決済について

入学金決済サイトURL

<https://mirai-compass.net/ent/kmgkh/common/login.jsf>

インターネット入学金決済の手順

- ① 「入学金決済サイトへ」 をクリックまたは上記URLへアクセスします。
 - ② お支払い内容の選択… 「入学金」 を選択し、「お支払い画面へ」 をクリックします。
 - ③ お支払い方法の選択…ご希望のお支払い方法を選択し、「お支払い情報入力画面へ」 をクリックします。
 - ④ お支払い金額を確認し、お支払い情報を入力します。お支払い申込み完了後、入力したメールアドレス宛に申込み完了のメールが届きます。マイページに戻ると、決済情報の一覧が表示されます。
- ※お支払方法により、事務手数料が異なります。ご確認の上、お手続きください。
※一旦納入された入学金は、いかなる理由があっても返金はいたしません。



15. 選抜クラス

難関大学・学部への進学を考えている生徒を対象に、1 クラス（約 40 名）設置します。

※入学説明会で希望者を募り、希望者の中から入学試験の成績等で選抜します。

※カリキュラム、使用教材、授業進度は他のクラスと変わりません。

※部活動への入部制限などはありません。

※2 年次、3 年次は、進級時に全体から希望者を募り、再編成します。

16. スポーツ専願生

「スポーツ専願生」とは、本校部活動の指定種目（体操・水球・野球・ボート・サッカー・バドミントン）で優れた才能を持ち、中学校と本校との話し合いで受験が認められた人です。希望者は中学校担任を通じて本校部活動顧問へ問い合わせてください。申し出期間は共通テスト終了後から 11 月末日までとします。

17. 受験上の配慮に関するご相談

本校を受験するにあたり、身体上の障がい等により特別な配慮を希望する場合は、本校教務部入試係までご相談ください。相談の申し出期間は令和 6 年 12 月 20 日（金）までとします。

※相談の内容によっては対応に時間を要することもありますので、できるだけ早い時期にご相談ください。

インターネット出願について

インターネット出願の流れ・チェック表

STEP1. インターネット出願サイトへアクセスしてください。			
↓	①	メールアドレス・パスワードを登録して、「マイページ」を作成 ※オープンスクール等のイベントでメールアドレスを登録した方はSTEP1の②へ	<input checked="" type="checkbox"/>
	②	マイページへログイン	<input checked="" type="checkbox"/>
STEP2. 出願情報を入力してください。			
↓	①	「新規申込手続きへ」をクリック	<input checked="" type="checkbox"/>
	②	入試区分を選択し、利用規約および個人情報取り扱いに同意の上、出願情報を入力	<input checked="" type="checkbox"/>
	③	試験日を選択後、入試区分・試験名・試験日を確認し選択	<input checked="" type="checkbox"/>
	④	「保存して中断する」を選択して情報を保存 ※「お支払い画面へ」は選択しないでください。	<input checked="" type="checkbox"/>
STEP3. 「受験票(確認用)」を中学校の先生に提出してください。			
↓	①	「受験票(確認用)」(PDF)をダウンロードして、A4用紙(白)に印刷	<input checked="" type="checkbox"/>
	②	印刷した「受験票(確認用)」を中学校の先生に提出	<input checked="" type="checkbox"/>
		※中学校の先生のチェックを受けた後に次のSTEP4に進む	<input checked="" type="checkbox"/>
STEP4. 受験料の決済手続き後、受験票・入学願書を印刷してください。			
↓	①	マイページにログインし、受験料支払い画面へ進む	<input checked="" type="checkbox"/>
	②	画面の指示に従ってお支払い手続きを進め、間違いがなければ「上記内容で申込み」をクリック	<input checked="" type="checkbox"/>
	③	受験料の支払い後、登録したメールアドレスに届く「支払い完了メール」を確認	<input checked="" type="checkbox"/>
	④	「受験票」のボタンをクリックし、「受験票・入学願書」をA4用紙(白)に印刷 ※コンビニでの印刷も可	<input checked="" type="checkbox"/>
STEP5. 入学願書を切り取り、中学校の先生に提出してください。			
↓	①	「受験票・入学願書」をA4用紙(白)に印刷し、顔写真(カラー)を貼付	<input checked="" type="checkbox"/>
	②	「入学願書」を切り取り、中学校の先生に提出 ※受験票は自宅で大切に保管	<input checked="" type="checkbox"/>
	③	出願書類は、各中学校を通じて本校まで簡易書留で郵送または持参 ＜出願書類＞・入学願書(顔写真(カラー)を貼り付けたもの) ・調査書(各中学校の先生に依頼してください)	<input checked="" type="checkbox"/>
出願手続き完了			
	入試当日	「受験票」を持って、入試会場へ	<input checked="" type="checkbox"/>

※出願書類は各中学校でとりまとめ、本校へ簡易書留で郵送または持参することになっています。

※調査書は熊本県公立高校と、同一のものとします。

※インターネットによる出願登録と、受験料の支払い、出願書類の提出をもって、出願は完了します。

STEP 1. インターネット出願サイトへアクセスしてください。

本校ホームページまたは、右側の QR コードから出願サイトへアクセスしてください。



①メールアドレス・パスワードを登録して、「マイページ」を作成 (miraicompass を初めて利用される方のみ)

出願サイトのご利用には、メールアドレスの登録が必要となります。

登録いただいたメールアドレスは、手続き完了メールの送信、緊急連絡等に利用します。

※パソコン・スマートフォン・タブレット端末のものだけではなく、携帯電話のメールアドレスにも対応しています。

登録したメールアドレスは「@e-shiharai.net」からの
Eメールが受信できるように設定してください。

②マイページへログイン

既にオープンスクール等のイベントでメールアドレスを登録している場合は、同じメールアドレスを使用してください。また、本校以外の miraicompass サイトでメールアドレスを共通 ID としてご登録済みの方は、再度のご登録は不要です。追加出願など複数の入試を出願する場合も、必ず同じメールアドレスでログインしてください。

The screenshot shows the login page for Miraicompass. It features a header with the school name '熊本学園大学付属中学校 熊本学園大学付属高等学校'. Below the header, there are instructions for new users and returning users. A 'はじめての方はこちら' (Click here for first-time users) button is highlighted with a red box. Below that, there are input fields for 'メールアドレス' (Email address) and 'パスワード' (Password). A 'ログイン' (Login) button is also highlighted with a red box. At the bottom, there is a note: '※パスワードを忘れないようにしてください。' (Please do not forget your password.)

はじめて ID を登録される方は、「はじめての方はこちら」をクリックしてください。メールアドレス登録に進み、名前・パスワードを登録後ログインできるようになります。

オープンスクール等で登録・申込をしたことがある方は、「ログイン」をクリックしてください。

※パスワードを忘れないようにしてください。

このページ以降で表示している出願サイトの画像はサンプルです。実際の出願時に変更される場合があります。

インターネット出願について

STEP2. 出願情報を入力してください。

- ①「新規申込手続きへ」をクリック
ログイン後、マイページから「新規申込手続きへ」をクリックしてください。
- ②入試区分を選択し、利用規約および個人情報取り扱いに同意の上、出願情報を入力
画面の指示に従って、志願者情報・保護者情報を入力してください。
※規約同意確認は最後まで確認（スクロール）してください。
※合否・入学金パスワードは、合格発表および入学手続き時に使用しますので、必ずお控えください。



※氏名等の漢字で、当サイトに正しく登録できない文字がある場合は、チェックボックスにその旨のチェックを入れ、簡易字体等に置き換えて入力してください。入学説明会で使用します。

- ③試験日を選択後、入試区分・試験名・試験日を確認し選択
- ④「保存して中断する」を選択して情報を保存
※「お支払い画面へ」は選択しないでください。



STEP3. 「受験票（確認用）」を中学校の先生に提出してください。

- ①「受験票（確認用）」(PDF) をダウンロードして、A4 用紙（白）に印刷
 マイページの「受験票（確認用）」 をクリックして、「受験票（確認用）」(PDF) をダウンロードして、
 A4 用紙（白）に印刷してください。



- ②印刷した「受験票（確認用）」を
 中学校の先生に提出
 印刷した「受験票（確認用）」を中学校
 の先生に確認してもらってください。



注意) 「受験票（確認用）」では、
 受験番号が 手続き中 となっています。

令和7(2025)年度 熊本学園大学付属高等学校(アスト) 受験票 受験番号: 手続き中 試験名: 前期生試験 本校会場 フリガナ: ガクフ カズシ 氏名: 学付 一志 出身校: 熊本学園大学付属中学校 〇備考欄(五欄ないようにしてください) 受験票、筆記用具、上履き、靴紐。 〇時間 入室: 8:20まで 開会式: 8:30 ~ 8:45 国語: 9:00 ~ 9:50 社会: 10:20 ~ 11:10 数学: 11:40 ~ 12:30 昼 食 理科: 13:20 ~ 14:10 英語: 14:40 ~ 15:30 試験終了後、個人面接 〇受験上の注意 1. 各時間とも、試験開始5分前には入室し、着席してください。 2. 20分以上の遅刻者は、その時間の教科の試験を受験することはできません。 3. 会場には受験票、筆記用具、定規、コンパスは持ち込みではありません。 また、携帯電話、分厚い筆記用具、分厚いコンパスは使用できません。 4. 個人の所持品は使用できません。また、携帯電話、スマートフォン等の他の電子機器は持ち込みできません。 熊本学園大学付属高等学校(アスト) 096-371-2551	令和7(2025)年度 熊本学園大学付属高等学校(アスト) 入学願書 貴校に入学を志願します。貴校に入りますようお願いいたします。 なお、入学した場合は、必ず貴校に入学することも誓います。 受験番号: 手続き中 試験名: 前期生試験 本校会場 志願者氏名: 学付 一志 フリガナ: ガクフ カズシ 生年月日: 2009/05/30 現住所: 熊本県熊本市中央区大江2-5-1 出身校: 熊本学園大学付属中学校在学中(2025年3月卒業見込み) 保護者氏名: 学付 一 フリガナ: ガクフ ハジメ 緊急連絡先: 096-364-2316 現住所: 熊本県熊本市中央区大江2-5-1
--	--

インターネット出願について

STEP4. 受験料の決済手続き後、受験票・入学願書を印刷してください。

①マイページにログインし、受験料支払い画面へ進む

中学校の先生の確認後、変更がない場合は、マイページにログインし、申込履歴の「続きから」⇒「出願情報入力」⇒「試験選択画面へ」⇒「お支払い画面へ」進んでください。

※受験料支払い方法を確定して申し込んだ後は、入力内容の誤りをインターネット上で訂正することはできません。支払い方法の変更もできません。確定する前に入力情報を確認してください。

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	受験票
241000005	専願生試験	一時保存	-	-	受験票 (確認可)

②画面の指示に従ってお支払い手続きを進め、間違いがなければ「上記内容で申込む」をクリック

画面の指示に従って、お支払い手続きを進めてください。入力した内容をもう一度確認して、間違いがなければ「上記内容で申込む」をクリックしてください。

※受験料の支払方法については、13ページをご確認ください。

※受験料支払い後の試験変更はできません。万が一、個人情報の入力に誤りを発見した場合は、本校までご連絡ください。

※お支払い方法により、事務手数料が異なります。必ずご確認の上、お申し込みください。

※一旦納入された受験料は、いかなる理由があっても返金はいたしません。

③受験料の支払い後、登録したメールアドレスに届く「支払い完了メール」の確認

支払いが完了すると、登録したメールアドレスに通知が届きますので、確認してください。

④「受験票」のボタンをクリックし、「受験票・入学願書」をA4用紙（白）に印刷

※コンビニでの印刷も可

受験料の支払い・決済が終了すると、マイページに「受験票」のボタンが表示されます。ダウンロード後、A4用紙（白）に「受験票・入学願書」を印刷してください。

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	受験票
241000005	専願生試験	6月30日	クレジットカード	決済完了(6月30日)	受験票

※コンビニ支払いの場合は店頭での支払いが完了するまで表示されません。

インターネット出願について

STEP5. 入学願書を切り取り、中学校の先生に提出してください。

注意)

受験番号が印字されているか
確認してください

令和7(2025)年度 熊本学園大学付属高等学校(テスト) 受験票		令和7(2025)年度 熊本学園大学付属高等学校(テスト) 入学願書	
受験番号	1003	受験番号	1003
試験名	専願生試験 本校会場	試験名	専願生試験 本校会場
フリガナ	ガクフ カズシ	志願者氏名	学村 一志
氏名	学村 一志	生年月日	2009/05/30
出身校	熊本学園大学付属中学校	現住所	熊本県熊本市中央区大江2-5-1
		出身校	熊本学園大学付属中学校在学中(2025年3月卒業見込み)
		保護者氏名	学村 一
		緊急連絡先	096-364-2316
		現住所	熊本県熊本市中央区大江2-5-1

①「受験票・入学願書」をA4用紙(白)に印刷し、顔写真(カラー)を貼付

出願内容を確認し、入学願書に志願者の顔写真(最近3ヶ月以内に撮影したもの、脱帽・正面向・上半身、縦5cm×横3.5cm、裏面に受験番号・氏名を記入し、全面にのり付け)を貼付してください。

なお、顔写真をデータでアップロードした場合は、入学願書に顔写真が印刷されるため、貼付は不要です。

※顔写真をデータでアップロードした場合は、カラーで印刷をしてください。

※顔写真をデータで入学願書に印刷した際、印刷画像が不鮮明な場合は、通常の写真を上から貼付してください。

※入学願書下部の学校名・学校長名は各中学校で記入・押印してください。

②「入学願書」を切り取り、中学校の先生に提出してください。※受験票は自宅で大切に保管

受験票は入試当日忘れないように持ってきてください。

③出願書類は、各中学校を通じて本校へ簡易書留で郵送または持参してください。

<出願書類> ・入学願書(顔写真(カラー)を貼り付けたもの)

・調査書(各中学校の先生に依頼してください)

※調査書は熊本県公立高校と同一のものとして。

[注意事項]

●受験票、入学願書は、本校から発送しませんので、必ずご自宅やコンビニ等でA4用紙(白)に印刷してください。また、入学説明会(3月18日(火))の受付で受験票を確認します。それまで各自で保管してください。

※スマートフォン・タブレットから「受験票(確認用)」「受験票・入学願書」を印刷する方法については、「コンビニエンスストアでプリントする方はこちら」をクリックして、指示に従って進めてください。

出願手続きはこれで終了です。

受験料支払い方法について

「クレジットカード決済」、「コンビニ支払い」、「ペイジー対応金融機関 ATM 支払い（現金）・（カード・通帳）」、「ペイジー（ネットバンキング）」から、ご希望のお支払い方法を選択してください。
※支払いについては、それぞれ事務手数料が必要です。



クレジットカードによるオンライン決済 (決済手数料が必要です)

クレジットカード番号など必要な情報を入力し、決済を完了させます。
クレジットカードによるオンライン決済にて、24時間、受験料のお支払いが可能です。



コンビニでのお支払い（支払手数料が必要です）

出願登録後、払込票を印刷し（番号を控えるだけでも可）、選択したコンビニにてお支払いを済ませてください。お支払い後に受け取る「お客様控え」はご自身で保管してください。下記のコンビニにて、24時間、受験料のお支払いが可能です。



ペイジー対応金融機関 ATM での お支払い（支払手数料が必要です）



ペイジー対応金融機関ATMでお支払いができます（ペイジーマークが貼ってあるATMをご利用いただけます）。

▼ご利用いただける金融機関 ATM		
三菱 UFJ 銀行	横浜銀行	京葉銀行
みずほ銀行	関西みらい銀行	南都銀行
りそな銀行	広島銀行	足利銀行
埼玉りそな銀行	福岡銀行	七十七銀行
三井住友銀行	親和銀行	JA バンク
ゆうちょ銀行	東和銀行	
千葉銀行	熊本銀行	

受験生チェック表

インターネット出願サイトで手続きするもの	
1. 出願情報の入力	<input checked="" type="checkbox"/>
2. 「受験票（確認用）」を中学校の先生に提出し、確認してもらう	<input checked="" type="checkbox"/>
3. 受験料の決済手続き	<input checked="" type="checkbox"/>

中学校の先生に提出するもの	
1. 入学願書 「受験票（確認用）」ではありません ダウンロード後、A4用紙（白）に印刷し、受験票を切り離し入学願書のみ提出してください。受験生の顔写真（カラー）を願書に貼付します。 ※写真は脱帽、正面向、上半身です。	<input checked="" type="checkbox"/>

入学試験当日に持ってくるもの	
1. 受験票	<input checked="" type="checkbox"/>
2. 上履き・靴袋	<input checked="" type="checkbox"/>
3. 筆記用具（8. 入学試験当日についてを参照のこと）	<input checked="" type="checkbox"/>
4. 昼食・水筒など	<input checked="" type="checkbox"/>

中学校チェック表

1. 入学願書 ※カラーの顔写真を貼り付けたもの ※受験番号が表示されているか確認の上、番号順に並べてください。	<input checked="" type="checkbox"/>
2. 調査書 ※熊本県公立高校と同一のものとして ※入学願書と同じ順に並べてください。	<input checked="" type="checkbox"/>

3 year

LEARNING

入試に関するお問い合わせ

熊本学園大学附属高等学校 教務部入試係

TEL 096-371-2551・FAX 096-372-6127

E-mail: kgdf@kumagaku-h.ed.jp

出願書類の提出先

〒862-0971 熊本市中央区大江2丁目5番1号

熊本学園大学附属高等学校 事務室庶務係

TEL 096-371-2551

個人情報の取り扱いについて

出願および入試手続の際に提出された個人情報は、入学試験ならびにそれに付随する業務以外には使用しません。